

# **S T A T U T**

## **Krajské povodňové komise Libereckého kraje**

### **Článek 1**

#### Úvodní ustanovení

Povodňová komise Libereckého kraje (dále jen Komise) je stálým pracovním orgánem Libereckého kraje ve smyslu ustanovení § 77 odst. 3 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a změně některých zákonů (vodní zákon) ve znění pozdějších předpisů, pro plnění úkolů na úseku ochrany před povodněmi. Komisi zřizuje ve smyslu ustanovení § 80 odst.1 vodního zákona hejtman.

### **Článek 2**

#### Působnost

- (1) Komise řídí, kontroluje, koordinuje a v případě potřeby ukládá opatření v celém rozsahu řízení ochrany před povodněmi v době povodně ohrožující rozsáhlá území Libereckého kraje, pokud povodňové komise obcí s rozšířenou působností vlastními silami a prostředky nestačí činit potřebná opatření nebo tato opatření nezajišťují.
- (2) V případě, že v souvislosti s průběhem povodně bude vyhlášen vládou ČR nebo hejtmanem Libereckého kraje „nouzový stav“ respektive „stav nebezpečí“ nebo je z rozhodnutí Ústředního krizového štábu, ministra vnitra ČR nebo hejtmana kraje aktivován Krizový štáb kraje, povodňová komise se včleňuje do jeho struktury a řešení opatření spojených s povodní zabezpečuje Krizový štáb kraje v souladu s úkoly vyplývajícími z operační dokumentace pro řešení povodní v Krizovém plánu kraje.
- (3) V rámci plnění úkolů při ochraně před povodněmi Komise
  - a) informuje Radu Libereckého kraje (dále jen Rada) o průběhu a důsledcích povodní,
  - b) řídí ve svém správním obvodu ovlivňování odtokových poměrů manipulacemi na vodních dílech v rámci manipulačních řádů, nařizuje mimořádné manipulace na těchto dílech nad rámec schváleného manipulačního řádu po projednání s příslušnými povodňovými orgány obcí s rozšířenou působností, s příslušnými správci povodí a s povodňovými orgány krajů, jejichž správní obvody mohou být mimořádnou manipulací ovlivněny,
  - c) koordinuje a kontroluje činnost povodňových komisí obcí s rozšířenou působností,
  - d) vede záznamy v povodňové knize,
  - e) oznamuje povodňovým komisím dotčených obcí s rozšířenou působností den a hodinu převzetí a ukončení řízení ochrany před povodněmi a rozsah požadované spolupráce,
  - f) vyhodnocuje vývoj povodňové situace,
  - g) rozhoduje v rozsahu stanoveném právními předpisy o opatřeních ke zmírnění rozsahu povodní i povodňových škod a činí opatření podle povodňového plánu, zejména organizuje záchranné práce a vyžaduje plnění všeobecných povinností na ochranu před povodněmi,
  - h) v době řízení ochrany před povodněmi předkládá Radě zprávy o povodňové situaci a povodňových škodách spolu s návrhy na nutná opatření k odstranění škod nebo k zabránění jejich opakování a připravuje zprávy pro sdělovací prostředky,

- i) účastní se hlásné povodňové služby na území kraje, informuje o nebezpečí a průběhu povodně povodňové orgány obcí s rozšířenou působností, Český hydrometeorologický ústav a Ministerstvo životního prostředí,
- j) vyhláší a odvolává stupně povodňové aktivity v rámci své územní působnosti

### **Článek 3**

#### **Složení Komise**

- (1) Komisi tvoří předseda, tajemník a členové.
- (2) Předsedou Komise je hejtman Libereckého kraje.
- (3) Tajemníkem Komise je zaměstnanec odboru životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Libereckého kraje, který zodpovídá za technické a organizační zabezpečení činnosti Komise.
- (4) Dalšími členy Komise jsou členové rady kraje, ředitel krajského úřadu, zaměstnanci krajského úřadu, zástupci Policie ČR, Hasičského záchranného sboru LK a správců povodí, případně další osoby jmenované hejtmánem.
- (5) Členství v komisi vzniká jmenováním a zaniká odvoláním člena ze strany hejtmána Libereckého kraje.
- (6) V případě vážných důvodů může člen Komise delegovat na dobu určitou pro práci v Komisi jiného zaměstnance instituce, jejíž je zástupcem (dále jen zástupce). Zástupce se musí před započítím své práce v Komisi prokázat písemným zmocněním s rozhodovací pravomocí a pověřením hlasovat, podepsaným zastupovaným členem Komise.
- (7) Administrativní práce pro Komisi zajišťují zaměstnanci Krajského úřadu Libereckého kraje. Pracovně právní vztahy zajišťuje jeho ředitel.

### **Článek 4**

#### **Předseda Komise**

- (1) Předseda Komise
  - a) jmenuje a odvolává členy Komise
  - b) svolává zasedání Komise
  - c) řídí práci Komise
  - d) v případě nebezpečí z prodlení činí opatření, která jsou obvykle zajišťována Komisí; tato opatření předkládá dodatečně Komisi ke schválení,
  - e) podepisuje usnesení Komise,
  - f) předkládá Radě materiály z oblasti působnosti Komise,
  - g) rozhoduje o tom, zda budou na jednání Komise pozváni experti a hosté,
  - h) schvaluje výši odměny expertům, pokud na ni vznikl nárok podle článku 7 tohoto statutu

- (2) Po dobu nepřítomnosti předsedy Komise jej zastupuje a práci Komise řídí statutární zástupce hejtmana, popřípadě člen Komise, kterého předseda pověřil jejím řízením.

### **Článek 5**

#### Externí spolupráce

Komise může přizvat ke spolupráci zástupce dalších orgánů a organizací, případně experty.

### **Článek 6**

#### Zasedání Komise

- (1) Komise zasedá podle potřeby. Závěry ze zasedání jsou vydávány formou usnesení Komise.
- (2) Komise může část nebo celé zasedání prohlásit za neveřejné.
- (3) K přijetí návrhu usnesení Komise je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech přítomných členů Komise nebo jejich určených zástupců. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy nebo jeho zástupce, resp. jiného člena Komise, kterého předseda pověřil řízením Komise.
- (4) Přijatá usnesení jsou závazná pro všechny členy Komise.
- (5) V případě, že Komise nezasedá, zajišťuje nezbytné úkony jí svěřené tajemník Komise a o vývoji situace a provedených úkonech průběžně informuje předsedu Komise prostřednictvím vedoucího oddělení krizového řízení nebo jeho zástupce.

### **Článek 7**

#### Náklady na činnost a odměny

- (1) Náklady na činnost Komise jsou hrazeny z rozpočtu Libereckého kraje.
- (2) Členové Komise nemají nárok na odměnu za výkon funkce.
- (3) Odměna přísluší v souladu s platnými předpisy expertům, kteří nejsou zaměstnanci veřejné nebo státní správy, za práci, kterou pro Komisi vykonávají formou veřejné zakázky nebo na základě dohody o provedení práce.

### **Článek 8**

#### Jednací řád

Komise přijme jednací řád. Jednací řád je vnitřním předpisem Komise, která schvaluje jeho změny a doplňky.

## **Článek 9**

### Pracovní skupina Komise

Odbor rozvoje venkova, zemědělství a životního prostředí udržuje databázi vhodných osob, které podporují činnost komise takto:

- v případě nutnosti zastupují tajemníka komise
- provádějí administrativní, dokumentační a prezentační práce
- v případě dlouhodobé povodně mohou zastoupit členy komise
- poskytují informace, případně zabezpečují úkony v oblasti infrastruktury, meteorologie a techniky

## **Článek 10**

### Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Změny a doplňky tohoto statutu schvaluje hejtman.
- (2) Tento statut je v plném znění přístupný veřejnosti na [www](http://www) stránce Libereckého kraje.
- (3) Tento Statut nabývá účinnosti dnem 1.9.2011.

Mgr. Stanislav Eichler  
předseda Krajské povodňové komise  
Libereckého kraje